“Яриа хэлэцээ, энх тайвны төлөө Азийн чуулган“ (ЯХЭТТАЧ) /2017 5-р сарын 11-12/

ЗОХИОН БАЙГУУЛАХ ажлын төлөвлөгөө **2017. 04.17 байдлаар**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Д.д** | **Хэрэгжүүлэх ажил** | **Хугацаа**  **сар** | **Тэмдэглэл** | **Хариуцах хүний нэр** | **Хэрэгжүүлэх**  **байгууллага** | **Хэрэгжилтийн явц** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | |
| **Олон улсын билет захиалга** | | | | | | | |
| **1** | Нэрсийн жагсаалт | Asap  Ongoing |  | Бямбаханд  ОУССТ мэргэжилтэн  9986 2132  Мөнхшүр  ЭБХ Менежер  9906 3987 | ОУССТ  ЭБХ | Мөнхшүр, Бямбаханд, Airtrans хариуцаад авч явж байна | |
| Нислэг эхлэх оронг тодруулах | asap  5\7 | Зарим зочид аялалаар явж байгаа орноосоо шууд нисэх тохиолдол гарах эсэхийг шалгаж тодруулах |
| Паспортын хуулбаруудыг цуглуулах | asap  5\7 | * Пасспортын хуулбар авмагц билет бичигдэнэ * Пасспортын хуулбаргүй бол билет бичигдэхгүй болохыг анхаарах |
| Airtrans хамтран ажиллах   * гэрээ хийх * ямагт холбоотой байх г.м | Ongoing | Байгууллага хоорогдын гэрээг ЭБХ –н хуульчаар хянуулах. Хянуулсанг цахим шуудангаар баталгаажуулах. | Мөнхшүр  ЭБХ Менежер  9906 3987 | ЭБХ |
| Үнийн дүнд зах зээлийн үнээр болон боломжит хямд байгаа эсэхэд хяналт тавих | Ongoing |  |
| Бэлэн билетийг зочдод хүргүүлэх | Ongoing |  |
| ЭБХ нягтлан Цэнд-Аюушд төлбөр тооцооны баримт бичгүүдийг хүргүүлэх. | Ongoing | Цэнд-Аюуш  9910 3448 |
| **Зочид угтан авах, гаргаж өгөх 5\10-13** | | | | | | | |
| 2 | Зочид угтан авах:   * Зочидыг угтан авахад нэр тогтоох урт бариултай пайз\самбар * Зочидын нэрсийг *Asian Forum for Dialogue and Peace* гэж бичсэн, логотой өнгөтөөр хэвлэн гаргах | 5\1 | Зочдын нислэг давхацах магдал бий учир тосож авах Англи хэлтэй 3-4 хүн бэлэн байлгах.  Зочдыг ямар зааланд угтаж авах?  (Төлбөртэй VIP - EBI, Төлбөртэй VIP – ЕТГ, ГХЯ, энгийн угтан авалт)  VIP-р авах болсон тохиолдолд хамрагдах байгууллагуудад албан тоот хүргүүлж захиалга хийх. | Мөнхбадрал  ЕТГ. Пүрэвсүрэн Зөвлөхийн туслах  9001 001  Уранцэцэг  ЭБХ координатор  9499 9598  Мөнхбаатар  ЭБХ координатор  9901 9133 | ЕТГ, ЭБХ | Мөнхбадралд ЕТГ болон ГХЯ-наас хийж гүйцэтгэх ажил, үйлчилгээ болон тэдгээрийн **төлбөрийн талаар тодорхой мэдээлэл** хүссэн цахим шуудан 2017.04.13 өглөө хүргүүлсэн байгаа. | |
| ЕТГ авто баазад захиалга унааны захиалга өгөх.   * Зочид угтан авах болон гаргаж өгөхөд 8 хүний суудалтай Микро 3 ш * 5\12 Цонжинболдог явах 50 хүний суудалтай нэг том автобус | 5\7 | Автобус болон Микроны марк болон үйлдвэрлэгдсэн оныг лавлах.  Аюулгүй байдал хангагдсан талаар бичгээр албажуулах.  Зочидын ирэх өдөр цаг, явах өдөр цагийн жагсаалт гаргах |
| Гарч болзошгүй зардлын судалгаа болон бүртгэх хийж, холбогдох баримт бичгүүдийн ЭБХ-д хүргүүлэх | 5\7 | ЭБХ нягтлан Цэнд-Аюушд төлбөр тооцооны баримт бичгүүдийг хүргүүлэх. |
| **Зочид буудал (5\10-5\13)** | | | | | | | |
| 2 | Зочид буудал захиалах   * 2-3 Зочид буудлаас үнийн санал авах * Захиалга баталгаажуулах\албажуулах * Шаардлагатай тохиолдолд гэрээ хийх | 5\1 | Туушин,  Blue Sky  Байгууллага хоорогдын гэрээг ЭБХ хуульчаар хянуулах. Хянуулсанг цахим шуудангаар баталгаажуулах. | Ганэрдэнэ  ЭБХ координатор  9999 1317 | ЭБХ | Туушингаас үнийн санал болон гэрээний драфт авсан байгаа  Blue Sky-с лавлах | |
| Зочдод тав тухтай орчин бүрдүүлэх   * Зочдын нэр бүхий “Монголд, AFDP-д Тавтай морил” гэсэн утгатай открытки хэвлүүлэх * Жимсний бүрдэл бүхий бичил таваг бэлдэх. | 5\1 | Тавтай морил открытки болон жимсний бүрдэлийг буудал гаргах эсэхийг шалгах \нэмэлт үнэ\  Өөрсдөө бэлдсэн тохиолдолд үнэ судлах, зочид буудалтай тохиролцох  Буудлын өрөөнд индүү, агааржуулагч гэх мэт техник бүрэн бүтэн ажиллаж байгааг шалгах |
| Үнийн судалгаа хийж зочид буудал захиалахтай холбогдох баримт бичгүүдийн ЭБХ-д хүргүүлэх | 5\1 | ЭБХ нягтлан Цэнд-Аюуш төлбөр тооцооны баримт бичгүүдийг хүргүүлэх. |
| **Хуралд бэлдэх** | | | | | | | |
| 3 | **Агуулга:**   * Concept note * Invitation to AFDP * Agenda \explicit\ * Welcome note mini text * Dinner invitation text * Website-д оруулах текст * Participants biography * Institutional Profiles   \local and foreign\  For practical information:   * About Mongolia   \history, weather etc\   * About Ulaanbaatar * About Tsonjinboldog * Emergency etc   For Media   * Date * Number of participants * Summary of AFDP * Repetition * Ач холбогдолын талаар товч. | 4\20 | Агуулга Англи хэл дээр  Медиа мэдээлэл Монгол хэл дээр. | Бямбаханд  ОУССТ мэргэжилтэн  9986 2132 | ОУССТ,  ГХЯ  ЭБХ \хянах\ | Бямбахандад  4\11 өдөр нэмэлт тодотгол мэдээлэлүүд өгсөн байгаа  Agenda 4\12 байдлаар авсан байгаа.  Practical information авсан байгаа. | |
| **Хурлын танхим**   * Ширээ сандал байршуулах * Ширээн дээр байршуулах орон тус бүрийн туг * Ширээн дээр байршуулах оролцогч тус бүрийн нэр, байгууллагын нэр. * Илтгэлийн экран * Модераторыг тодотгох туг * Модератор илтгэгчид сүүлийн 1 минут тодотгох хэрэгсэл | 5\10 | ГХЯ-ны “Номин” танхимд тэгш өнцөгт хэлбэртэй засах.  PPT, PREZY програм унших боломжтой компютер холбох, мик, илтгэлийн дэлгэций гаргалтын чанар.  IT хүний нөөц  Орчуулагч  \Араб-Англи\, \Орос-Англи\ | Мөнхбадрал  ЕТГ. Пүрэвсүрэн Зөвлөхийн туслах  9001 001  Батболд  ЭБХ координатор  9902 1086 | ГХЯ, ЕТГ, ЭБХ, |  | |
| **Хэвлэл мэдээллийн булан**   * Сэтгүүлчдийн булан * Ярилцлага авах булан | 5\10 | AFDP logo бүхий стэнд “Номин” заалны үүдний танхимд бэлдэх |
| **Хоол хүнс, хүлээн авалт 5\10 - 13** | | | | | | | |
| 3 | Welcome оройн хоол | 5\10 | Зочид буух буудалд 5-р сарын 10  Ганбат Захирал, Гүнсэн Захирал нарын welcome буюу зочид хоорондын танилцах хүлээн авалт. Босоо, хөнгөн, энгийн. | Сонинбилэг  ЭБХ координатор  9910 1458  Мөнхбаатар  ЭБХ координатор  9901 9133 | ЭБХ, ЕТГ,ГХЯ | 5\11 Чингисийн хүрээд захиалга өгсөн байгаа  9910 17 27 Ууганаа.  БҮХ ЗАХИАЛГА 4\30 гэхэд хийгдэж дууссан байх. | |
| Өглөөний хоол | 5\10-13 | Зочид буудлын үнэнд багтсан  Зохион байгуулалтыг зочид буудалтай тохирох. |
| Өдрийн хоол | 5\11-12 | ГХЯ-тай ойр газар |
| Кофее\цай завсарлага | 5\11-5\12 | Хурлын хөтөлбөрийн цагийн дагуу ГХЯ-тай тохирох |
| 5\12 | Цонжинболдог |
| Хүндэтгэлийн оройн хоол | 5\11 | Чингисийн Хүрээ  Пүрэвсүрэн Зөвлөх үг хэлнэ.  ЕТГ дарга үг хэлнэ  Зардлыг ЕТГ 100% даана |
| Урлагийн тоглолт | 5\11 | Хүндэтгэлийн оройн хоол дээр  Морин хуур  Уртын дуу  Элсэн үзүүлбэр |
| Анхаарах! |  | Тусгай хоолны дэглэм барьдаг хүмүүсийн жагсаалт гаргах |
| Зочдыг буудлаас Чингисийн Хүрээ хүргэх унаа |  |  |
| Чөлөөт Цаг | 5\12 | Зочидоос өөрсдөөс нь лавлан асууж зохицуулах |
| Шаардлагатай тохиолдолд байгууллага хоорогдын гэрээг ЭБХ хуульчаар хянуулах. Хянуулсанг цахим шуудангаар баталгаажуулах. |  | ЭБХ нягтлан Цэнд-Аюуш төлбөр тооцооны баримт бичгүүдийг хүргүүлэх. |
| **Хэвлэлд** | | | | | | | |
| 4 | Гарын авлага   * Agenda * List of Think Tanks * Institutional Profiles * List of participants * Participants Biography * Practical Information | 5\1 | Агуулгыг ОУССТ авах  Лого “Unlimited Idea”-гаас ава  Хэвлэлийн компани сонгох | Пүрэвжаргал  ЭБХ координатор  9101 9214 | ЭБХ  ОУССТ | | Лого хүлээж байна. |
| Орох үүднээс чиглүүлэх жижиг баннер 3ш |
| Медиа буланд том стэнд 1ш |
| Үзэг 50ш |
| Тэмдэглэлийн дэвтэр 50ш |
| Нэрийн хуудас |
| **Мэдээлэл сурталчилгааны ажлыг зохион байгуулах** | | | | | | | |
| 5 | **Хэвлэл мэдээлэл:**   * ТВ ярилцлага   (EAGLE. Bloombegr, Үндэсний ТВ, Монгол ТВ, бусад)   * Сонинд нийтлэл   (ЗГ мэдээ, Өдрийн мэдээ)   * Хэвлэлийн мэдээ * Сошиал медиа   (News.mn, бусад) | 5\10-5\12 | Урьдчилсан зар суртачилгаа явуулахгүй.  Гадна, дотны оролцогч нарыг ТВ ярилцлагад түлхүү оролцуулах.  Үүнд: ОУССТ-с Ганбат ба ЭБХ-с Гүнсэн  TВ-н “Зочны цаг” г.м –д оролцох | Сайнаа  \ЕТГ Хэвлэл мэдээллийн албаны Дарга.\ | ЭБХ, ОУССТ  ЕТГ |  | |
| **Веб сайт**  Энх тайван, Ази тивйин нэгдмэл байдал, ОУ-н өнө мөнхийн энийн төлөөх хамтын ажиллагааг эрхэмлэсэн утгыг өнгө, зураг, текст, дизайнаар илэрхийлэх. | 4\26-30 | Агуулгыг ОУССТ авах | Эрхэмбаяр  Unlimited Idea. Захирал  8800 1545 | Unlimited Idea.  ЭБХ | Хийгдэж эхэлсэн байгаа.  Хийгдэж эхэлсэн байгаа | |
| **Лого**  Ази тивийн эв нэгдлийг эрхэмлэсэн ба ЕТГ цэнхэр өнгийн код ОК, тогтвортой хөгжлийн ногоон өнгө гэх мэт | 4\14 –17 |  |
| **Бичиг хэрэг хөтлөлт, ажлын явцын хяналт** | | | | | | | |
| 6 | Зочидын нэрсийн жагсаалтыг гаргах   * Орон орнроо * Хүйсээр * Ахмад настан байгаа эсэх * Хоолны тусгай дэглэмтэй хүн байгаа эсэх * Хөгжлийн бэрхшээлтэй Иргэн байгаа эсэх * Бусад тусгай тэмдэглэл хийх талаар зочдоос асууж лавлан жагсаалт гаргах. \аллергия, тусгай эм, эрүүл мэндийн тусламж\ |  | Бусад ажлын албаныхантай координаци хийж ажлын явцыг хянана. | Мөнхшүр  ЭБХ Менежер  9906 3987 | ЭБХ, ЕТГ,  ОУССТ,  ГХЯ |  | |
| Бичиг баримт хадгалах тогтсон, нийтийн фолдерууд үүсгэх |  | Билет захиалах үед бүх хүмүүсийн нэрсин жагсаалт ирж буй. |
| **Бусад** | | | | | | | |
| 7 | Аюулгүй байдлын хангамж |  | * Машин унаа * Буудлаас хурлын танхим хүртэл алхах зам * Буудлын өрөө |  | ЕТГ, ЭБХ. ОУССТ, ГХЯ |  | |
| Эмнэлгийн тусламж |  | Ерөнхий эмчийг 5\10-5\13 хооронд байнга бэлэн байдалд байлга |

**НЭГТГЭН БОЛОВСРУУЛСАН: Б. Гүнсэн**